

社会人のための ビジネスマナー 講座

基本の『ま』

第一印象を良くするための身だしなみ、言葉遣い、丁寧な挨拶をはじめ、電話対応や来客対応などの基本的な社会人マナーを身につけることで、職場で円滑な人間関係を築き、業務効率の向上やチームワークの強化に繋がるスキルを習得するセミナーを実施します。

受講料
無料

2025年 **12月16日(火) - 19日(金)** 全4回講座
13:30~16:30 [受付13:15]

会場 高知市勤労者交流館 第1研修室・第2研修室 高知市丸池町1番1-14

対象 高知市内への就職希望者

締切 12月15日(月)

定員 15名程度

※先着順
定員になり次第締め切ります

申込方法 ■ FAXまたは郵送で協議会に送付(申込詳細は裏面)
■ 協議会ホームページのお申込みフォーム



講座内容

1日目 12月16日(火)
第一印象を整える

2日目 12月17日(水)
コミュニケーションの基本

3日目 12月18日(木)
電話応対・来客対応

4日目 12月19日(金)
ビジネスメイク&身だしなみ

内容

講師

小川 真奈 氏

国家資格キャリアコンサルタント/国家資格公認心理師/FP2級

オフィスK&K

北村 和代 氏

文部科学省後援 秘書技能検定1級

文部科学省後援 サービス接客検定1級

ブランローズ

森下 愛莉咲 氏

ノエビア銀座アカデミーメイクプライマリー



※カリキュラムは4回で完結する構成となっております。(本セミナーへの参加は、雇用保険受給資格者の求職活動として認められます)
また、高知市無料職業紹介所にて、キャリアコンサルタントとの職業相談もあります。

お申し込み・お問い合わせ先

高知市雇用創出促進協議会

〒780-8571 高知県高知市本町5丁目1-45 高知市役所第二庁舎2階

<https://www.kochi-koyo-kyogikai.jp>

TEL 088-873-5716
FAX 088-873-5717

お申し込み詳細は裏面へ

お申し込み受付後、電話で受付完了のご連絡をします。